



MAJLIS DAERAH PENKALAN HULU,
 33100 PENKALAN HULU, PERAK DARUL RIDZUAN.
 TEL : 04-4778148 (PEJ), 04-4778181 (YDP),
 FAX : 04-4778735

SENARAI SEMAK PERMOHONAN UNTUK PEMBANGUNAN (OSC)
(TUKAR SYARAT DAN PECAH SEMPADAN SEKSYEN124A KTN)

No. Rujukan Fail : **MDPH.OSC**

Nama/Alamat Pemilik Bangunan : _____

No. Telefon : _____

Tajuk Cadangan : _____

Bil.	Dokumen Yang Diperlukan	Tandakan (v)	Untuk Kegunaan Pejabat
1.	Dokumen		
	1.1 6 salinan Borang 7D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2 1 salinan kad pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.3 1 salinan surat persetujuan dari pemilik yang berkepentingan ke atas tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.4 1 salinan Surat kuasa wakil (Power Of Attorney) – S157A(2) dan S157B KTN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5 Dokumen daftar tubuh syarikat (<i>jika pemohon sebuah syarikat</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.6 1 salinan hakmilik yang disahkan oleh PTG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.7 1 salinan Carian rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8 1 salinan resit cukai tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.9 1 salinan resit cukai taksiran	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Pelan		
	2.1 Pelan pra-perhitungan (pre-computation plan) - S137(1)(b)KTN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.2 2 salinan pelan susunatur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Fee		
	3.1 Resit bayaran seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-kaedah Tanah Negeri (seksyen 137(1)(a) – RM50/Lot)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DISEMAK OLEH				MAKLUMAT PEMOHON	
COP DAN TANDATANGAN PEMOHON				NAMA	
				ALAMAT	
SERENTAK		BERASINGAN		NO. TELEFON	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PENDAFTARAN			CATATAN		
DITERIMA					
DIKEMBALIKAN					

Tandatangan Pegawai Penerima :

Nama dan Jawatan :

.....

Tarikh :